

Verzoek om themabijeenkomst aan procedurevergadering

Datum: 5-4-2018

Indiener(s): Gedeputeerde Anne-Marie Spierings

Naam en telefoonnummer contactpersoon: -

1 Welk onderwerp / agendapunt wilt u aan de orde stellen?

Wij zouden graag een themabijeenkomst willen houden over de nieuwe Integrale Energieagenda 2019-2030.



U hoeft zich niet te laten leiden door toegezonden stukken voor de Procedurevergadering, zoals Statenvoorstellen en Statenmededelingen, maar kunt ook zelf onderwerpen agenderen.

2 Wat is het doel van de themabijeenkomst?

Zoals u weet, loopt het huidige energieprogramma 2010-2020 af, en zijn wij voornemens gezamenlijk met partners, en met input van uw Staten, een nieuwe energieagenda op te stellen. Tijdens de themabijeenkomst willen we graag de eerste ideeën en contouren met u delen over de totstandkoming van deze agenda. Daarbij horen we graag van uw Staten hoe u verder in dit traject betrokken wilt worden, en wat u belangrijk vindt in het proces.

Aan de hand van deze input, doen wij vervolgens een voorstel aan uw Staten over de invulling van deze verdere betrokkenheid. Dit kan bijvoorbeeld resulteren in een vervolg-themabijeenkomst.

Ik realiseer me dat de ontwikkelingen snel gaan, en dat het zaak is u daarin goed mee te nemen.

Daarom zal ik voorafgaand aan de themabijeenkomst u via een memo gedeputeerde informeren over de informatie die wij verzamelen ten behoeve van een nieuwe agenda, de ontwikkelingen vanuit Rijksoverheid met haar inspanningen te komen tot een gedragen klimaat- en energieakkoord (KEA), en over de raakvlakken die een nieuwe energieagenda kent met bijvoorbeeld de regionale energiestrategieën en de omgevingsvisie.

3 Waarom moet deze bijeenkomst gepland worden op een Statendag?

Het is niet persé noodzakelijk deze bijeenkomst te houden op een Statendag.



Denk na of het op een andere wijze of andere dag kan. Tijdens de Procedurevergadering zal, in verband met de beperkte tijd op Statendagen, worden nagegaan of er ook alternatieve momenten zijn, zoals maandagenavonden of niet-Statendagen, waarop (facultatief) iets kan worden georganiseerd.

4 Welk karakter dient de themabijeenkomst te hebben?

Informerend

Informatiebijeenkomst



Bij informatiebijeenkomsten is het uitgangspunt dat de informatievoorziening vanuit de ambtelijke organisatie komt. Informatie die bij deze bijeenkomsten wordt gewisseld is van feitelijke aard. Tijdens een informatiebijeenkomst kan ook ruimte zijn om te brainstormen over het geagendeerde onderwerp

Expertmeeting



Zowel PS als GS kunnen verzoeken om een expertmeeting. Hiermee worden (externe) experts van inhoudelijk deskundige organisaties op het onderwerp bedoeld.

Rondetafelgesprek



Alleen PS kunnen verzoeken om een Rondetafelgesprek. PS dragen zelf gasten/sprekers aan. In tegenstelling tot bij een expertmeeting hoeven de gasten geen expert te zijn, maar kunnen dit bijvoorbeeld ook belangenbehartigers of burgers zijn.

Oordeelsvormend



Oordeelsvorming kan plaatsvinden onderling en/of met GS. Externen kunnen hierbij als toehoorder aanwezig zijn. Voorbereiding op kaderstelling kan enkel op basis van een Statenvoorstel.

Informerend en oordeelsvormend



Aankruisen als het zinvol lijkt om in één bijeenkomst aan zowel beeldvorming als oordeelsvorming te doen. De griffie zal in samenwerking met de indiener sparren over de vorm waarin dit het beste kan gebeuren.

5 Eventueel: nadere (achtergrond) informatie gewenste bijeenkomst

Gelieve deze bijeenkomst op korte termijn te plannen, wanneer uw agenda dit toelaat. Wij koersen aan op het aanbieden van een gedragen statenvoorstel, dat ter besluitvorming aan uw Staten voorligt in december. Gewenste duur van de bijeenkomst is 90 minuten.



Hier kan nadere informatie worden gegeven over bijvoorbeeld:

- Welke externen/gedeputeerden moeten bij een bijeenkomst zijn?
- Gewenste duur van de bijeenkomst.
- Periode waar de bijeenkomst moet plaatsvinden of exacte datum.

Geef hierbij ook eventueel relevante achtergrondinformatie aan.