

Statenvoorstel 4/18 A

Voorgestelde behandeling

Presidium : 18 december 2017

PS-vergadering :

Datum

18 december 2017

Documentnummer

4295526

Onderwerp

Ambtsinstructie griffier provincie Noord-Brabant

Aan Provinciale Staten van Noord-Brabant

Samenvatting

De ambtsinstructie voor de griffier ziet vooral toe op het formeel vastleggen van taken en bevoegdheden van de griffier. Een modelinstructie van de VNG en bepalingen uit het inmiddels ingetrokken Besluit Regeling organisatorische zaken griffie Noord-Brabant zijn leidend geweest bij het opstellen van de voorliggende instructie. Hierbij is gewaarborgd dat aansluiting is gezocht bij de bestaande langjarige praktijk ten aanzien van de taken en bevoegdheden van de griffier. Daarnaast bevat de instructie ook bepalingen omtrent mandaat, bestuurlijk en ambtelijk overleg en de aansturing en de verantwoordingsplicht van de griffier.

Het voorstel

Besluiten tot vaststelling van de Ambtsinstructie griffier Provincie Noord-Brabant.

Aanleiding

Op 1 juli 2005 hebben Provinciale Staten het "Besluit Regeling organisatorische zaken griffie Noord-Brabant" vastgesteld. Dit besluit bevatte onder andere de taken en bevoegdheden van de griffier. Dit besluit is ingetrokken op 11 maart 2016, tegelijkertijd met het vaststellen van het "Reglement werkgeverscommissie Provinciale Staten Noord-Brabant". Intrekking was noodzakelijk omdat bij het Reglement werkgeverscommissie Provinciale Staten Noord-Brabant er taken van Provinciale Staten aan de werkgeverscommissie zijn gemandateerd. De aansturing van de griffier geschiedt door het presidium zoals ook is weergegeven in artikel 7, tweede lid onder d van het Reglement van Orde Provincie Noord Brabant 2017. Met deze instructie worden taken en bevoegdheden van de griffier specifiek geduid, in overeenstemming met artikel 104a van de Provinciewet. Bij het voorstel is aansluiting gezocht bij de langjarige gangbare praktijk.

Bevoegdheid

De bevoegdheid tot het vaststellen van de "Ambtsinstructie griffier Noord-Brabant" ligt bij Provinciale Staten op basis van artikel 104 a, tweede lid van de Provinciewet.

Doel

Vaststellen van een ambtsinstructie voor de griffier.

Argumenten

- 1. Met het vastleggen van de ambtsinstructie wordt voldaan aan de wettelijke plicht zoals die voortvloeit uit artikel 104a van de Provinciewet*
- 2. Met het vastleggen van de ambtsinstructie worden de daarin opgenomen taken, bevoegdheden en afspraken geformaliseerd. Dit biedt rechtszekerheid voor de griffier.*

Doordat de taken, bevoegdheden en andere afspraken vastliggen is voor de griffier duidelijk welke werkzaamheden van haar verwacht worden en welke bevoegdheden er zijn. Het biedt duidelijkheid in het functioneren.

- 3. Met het vastleggen van de ambtsinstructie worden de daarin opgenomen taken, bevoegdheden en afspraken geformaliseerd. Dit biedt handvatten voor het presidium en de werkgeverscommissie.*

De voorliggende ambtsinstructie ziet, zoals gezegd, op het formeel vastleggen van de taken en bevoegdheden van de griffier en regelt dat de griffier wordt aangestuurd door het presidium.

De taken van het presidium staan opgesomd in artikel 7, tweede lid van het Reglement van Orde Provincie Noord-Brabant 2017. In casu is vooral relevant dat het presidium verantwoordelijk is voor het aansturen van de griffier en het vaststellen van het griffiejaarplan.

De taken van de werkgeverscommissie zijn opgesomd in artikel 2 Reglement werkgeverscommissie Provinciale Staten Noord-Brabant. Het betreft het nemen van rechtspositionele besluiten ten aanzien van de griffier en de bij de griffie werkzame ambtenaren en het voorbereiden en uitvoeren van overige tot het werkgeverschap behorende besluiten.

De onderhavige ambtsinstructie vormt voor zowel het presidium als de werkgeverscommissie houvast. Voor het presidium in de aansturing van de griffier – en een belangrijk moment in het jaar daarbij is het moment waarop de verantwoording over de voltooide werkzaamheden in het afgelopen jaar en het jaarplan voor het komende jaar wordt vastgesteld.

Voor de werkgeverscommissie vormt het – mede met het jaarplan en verantwoording daarover – houvast voor de beoordeling van het functioneren van de griffier: hoe gaat zij om met de aanwijzingen van het presidium en hoe borgt

zij als leidinggevende dat aan de plannen in het jaarplan daadwerkelijk uitvoering wordt gegeven.

Datum

18 december 2018

Documentnummer

4295526

Kanttekeningen

-

Financiën

Niet van toepassing

Europese en internationale zaken

Niet van toepassing

Planning

-

Bijlagen

-

Het presidium van de provincie Noord Brabant,

de voorzitter,

de griffier,

prof. dr. W.B.H.J. van de Donk

mw. mr. K.A.E. ten Cate

Opdrachtgever: Presidium van de provincie Noord-Brabant

Opdrachtnemer: de heer R.A. Toebak, (06) 52 79 43 70, rtoebak@brabant.nl,