

## Bijlage 1: Toets begrotingen 2021 omgevingsdiensten aan provinciale kaders

Provinciale kaders	Houdt in	Begroting 2021			Eventuele toelichting
		ODZOB	OMWB	ODBN	
Bestuurlijke kaders	De ontwerpbegroting omgevingsdienst sluit aan op door het algemeen bestuur vastgestelde kaders uit kadernota en gemeenschappelijke regeling				
Kwaliteitsborging	Uit de begroting blijkt hoe kwaliteitscriteria 2.2 ingevuld worden.				
Collectieve taken	Een door het Algemeen Bestuur vastgesteld plan en financiering systematiek ligt ten grondslag aan middelen die in de begroting voor de collectieve taken zijn opgenomen.				Gebeurt via een afzonderlijke voorstel aan AB.
Inverdieneffecten	Van verwachte inverdieneffecten moet duidelijk herleidbaar zijn op welke wijze deze worden aangewend.		n.v.t.	n.v.t.	1% Efficiencyverbetering ODZOB gaat via de werkprogramma's.
Weerstandsvermogen	Het weerstandsvermogen wordt opgesteld op basis van een vergelijking tussen benodigde en beschikbare weerstandscapaciteit; de geïnventariseerde en gekwantificeerde risico's versus de beschikbare middelen en mogelijkheden ter afdekking van deze risico's. Hierbij wordt in beeld gebracht hoe groot de kans op een bepaald risico is. Norm voor het weerstandsvermogen: tussen de 1,0 en 1,2.				De norm van het weerstandsvermogen van de ODBN komt in de begroting 2021 uit op 0,84
Verplichte kentallen Besuit Begroting & Verantwoording (BBV)	Deelnemers presenteren financieel belang van provincie, verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen, verwachte financieel resultaat, kentallen over liquiditeit, solvabiliteit en structurele				
Budgettair kader	De verplichte begrotingsbijdrage van de provincie aan de omgevingsdiensten past binnen het hiervoor beschikbare budget.				Het provinciale budget 2021 is nog niet duidelijk. Omgevingsdiensten indexeren met gemiddeld 3,2% terwijl nog onbekend is met welk bedrag de betreffende provinciale budgetten worden geïndexeerd.
Toelichting kwaliteitscriteria 2.2					
een inzichtelijke systematiek waarbij een verbinding wordt gelegd tussen de bestuurlijk vastgestelde vergunningverlening- en handhavingsprioriteiten en -doelstellingen en de daarvoor benodigde inzet van personeel en middelen mede gezien de wettelijke termijnen;					
een jaarlijkse reservering van capaciteit en middelen die nodig zijn voor de uitvoering van de landelijke prioriteiten en de regionale samenwerkings-afspraken, inclusief ruimte voor samenwerking op ad hoc basis;					
een jaarlijkse reservering van middelen voor permanente her-, en bijscholing;					
het periodiek meten van en sturen op klanttevredenheid.					
Toelichting collectieve taken					
Collectieve taken zijn activiteiten waarvoor alle deelnemers gezamenlijk opdrachtgever zijn. Deze activiteiten zijn nauwelijks toewijsbaar aan individuele					