

Verzoek om themabijeenkomst aan procedurevergadering

Datum: 24-10-2018
 Indiener(s): Gedeputeerde Christophe van der Maat
 Naam en telefoonnummer contactpersoon: Mark van den Hoven tel 06 - 52794104

1 Welk onderwerp / agendapunt wilt u aan de orde stellen?

Na een intensieve en langdurige periode van onderzoeken, inspraak en participatie en het afwegen van mogelijke oplossingsvarianten heeft ons college een keuze gemaakt voor een oplossing voor de knelpunten met de doorstroming, leefbaarheid en verkeersveiligheid op de N279 tussen Veghel en Asten. Het college legt het Provinciaal Inpassing Plan met het uitgewerkte plan voor aan uw Staten met het verzoek in te stemmen met dit voorstel en de aanpak van deze provinciale weg en de directe omgeving planologisch mogelijk te maken.



U hoeft zich niet te laten leiden door toegezonden stukken voor de Procedurevergadering, zoals Statenvoorstellen en Statenmededelingen, maar kunt ook zelf onderwerpen agenderen.

2 Wat is het doel van de themabijeenkomst?

Doel van de themabijeenkomst is een inhoudelijke toelichting op het voorstel in voorbereiding op het door uw Staten te nemen besluit over de aanpak van de N279 Veghel – Asten (voorkeursdatum PS-behandeling: 7 of 14 december)

3 Waarom moet deze bijeenkomst gepland worden op een Statendag?

Wij verzoeken de procedurevergadering tot het houden van een themabijeenkomst op de datum van 23 november zodat we uw Staten kunnen bedienen bij het nemen van een zorgvuldig besluit voor de aanpak van de N279



Denk na of het op een andere wijze of andere dag kan. Tijdens de Procedurevergadering zal, in verband met de beperkte tijd op Statendagen, worden nagegaan of er ook alternatieve momenten zijn, zoals maandagenavonden of niet-Statendagen, waarop (facultatief) iets kan worden georganiseerd.

4 Welk karakter dient de themabijeenkomst te hebben?

Informerend

Informatiebijeenkomst



Bij informatiebijeenkomsten is het uitgangspunt dat de informatievoorziening vanuit de ambtelijke organisatie komt. Informatie die bij deze bijeenkomsten wordt gewisseld is van feitelijke aard. Tijdens een informatiebijeenkomst kan ook ruimte zijn om te brainstormen over het geagendeerde onderwerp

Expertmeeting



Zowel PS als GS kunnen verzoeken om een expertmeeting. Hiermee worden (externe) experts van inhoudelijk deskundige organisaties op het onderwerp bedoeld.

Rondetafelgesprek



Alleen PS kunnen verzoeken om een Rondetafelgesprek. PS dragen zelf gasten/sprekers aan. In tegenstelling tot bij een expertmeeting hoeven de gasten geen expert te zijn, maar kunnen dit bijvoorbeeld ook belangenbehartigers of burgers zijn.

Oordeelsvormend



Oordeelsvorming kan plaatsvinden onderling en/of met GS. Externen kunnen hierbij als toehoorder aanwezig zijn. Voorbereiding op kaderstelling kan enkel op basis van een Statenvoorstel.

Informerend en oordeelsvormend



Aankruisen als het zinvol lijkt om in één bijeenkomst aan zowel beeldvorming als oordeelsvorming te doen. De griffie zal in samenwerking met de indiener sparren over de vorm waarin dit het beste kan gebeuren.

5 Eventueel: nadere (achtergrond) informatie gewenste bijeenkomst

Gewenste duur van de bijeenkomst is 1,5 uur. Hiervan willen wij graag een half uur benutten voor het informerende deel met een inhoudelijke toelichting op het doorlopen proces, de uitgevoerde onderzoeken en de keuze voor de aanpak van de N279. Tijdens dit deel van de bijeenkomst is ook ruimte voor het beantwoorden van eventuele technische vragen. Dit informerende deel wordt verzorgd door gedeputeerde Christophe van der Maat en projectmanager Mark van den Hoven. Daarna resteert een uur voor het oordeelsvormende gedeelte waarbij gedeputeerde Christophe van der Maat de beantwoording namens het college zal doen.



Hier kan nadere informatie worden gegeven over bijvoorbeeld:

- Welke externen/gedeputeerden moeten bij een bijeenkomst zijn?
- Gewenste duur van de bijeenkomst.
- Periode waar de bijeenkomst moet plaatsvinden of exacte datum.

Geef hierbij ook eventueel relevante achtergrondinformatie aan.