

Over het idee van de procedureversneller is gesproken met diverse personen, namelijk:

1. Dhr. J. Pelle, Brabantse Ontwikkelingsmaatschappij (BOM)
2. Dhr. M. van Campen, Brabants Zeeuwse Werkgeversvereniging (BZW)
3. Dhr. H. Oderkerk, oud-BZW
4. Mw. T. de Zoete, mw. M. Wijnstekers, mw. C. Dortmans, mw. M. van den Dries, provincie Noord-Brabant
5. Dhr. J. Docter, Kamer van Koophandel (KvK)
6. Dhr. J. Melis, Melis Gieterijen, oud-KvK etc.
7. Mw. M. Tolsma, dhr. J. van Erdewijk, Omgevingsdienst Zuidoost
8. Dhr. L. de Smit, dhr. P. Berkhout (Ondernemersklankbord)
9. Dhr. R. van den Akker, dhr. H. Perebolte, dhr. R. Kessenich (Omgevingsdienst Midden-West)
10. Dhr. M. Pepping, dhr. M. van Rijn, dhr. J. Koenders (Omgevingsdienst Noord)
11. Dhr. B. Verhagen, gemeente Waalwijk (middelgrote stad regio Midden-West)
12. Dhr. L. van Beurden, gemeente Haaren (kleine plaats regio Noord)
13. Dhr. W. van Gorp, gemeente Tilburg (grote stad regio Midden-West)
14. Dhr. E. van der Schoot, Waterschap de Dommel
15. Dhr. H. Litjens, ZLTO

Ter aanvulling is een aantal betrokkenen gevraagd om een schriftelijke. Leidraad bij de reacties zijn de volgende vragen.

- Wat jullie taak is op het gebied van procedures (globaal);
- Hoe en op welke vlakken de meeste tijdswinst te behalen valt (bijvoorbeeld startbijeenkomst met alle partijen, goed ondernemersplan, gezamenlijk doel en sturen op overeenstemming);
- Waarop de pilot procedureversneller zich juist moet richten (wat zou er uit moeten komen) en ook heel belangrijk waarop de pilot zich juist niet moet richten;
- De toegevoegde waarde van de provincie als coördinator;
- Eventueel jullie eigen rol daarin.

Onderstaand de volgorde, namelijk:

1. Gemeente Tilburg, dhr. W. van Gorp
2. Gemeente Waalwijk, dhr. B. Verhagen
3. Gemeente Haaren, dhr. L. van Beurden
4. Omgevingsdienst Zuidoost, dhr. J. van Erdewijk
5. Omgevingsdienst Noord, dhr. M. Pepping
6. Omgevingsdienst Midden-West, dhr. R. Kessenich
7. Waterschap de Dommel, dhr. E. van der Schoot
8. KvK, dhr. J. Docter
9. Ondernemersklankbord, dhr. L. de Smit, dhr. P. Berkhout
10. BZW, dhr. M. van Campen
11. ZLTO, dhr. H. Litjens

Guus Mulders

Onderwerp: FW: reactie op provinciaal initiatiefvoorstel en pilot procedureversneller

Van: Gorp, Wil van [<mailto:wil.van.gorp@tilburg.nl>]

Verzonden: vrijdag 23 januari 2015 15:18

Aan: Guus Mulders

Onderwerp: RE: reactie op provinciaal initiatiefvoorstel en pilot procedureversneller

Geachte heer Mulders,

Naar aanleiding van uw vragen het volgende:

- De taak van het cluster Vergunningen op het gebied van procedures is met name regie voeren. Eén aanvraag om omgevingsvergunning wordt gezien als een zaak die meerdere deelzaken bevat. De hoofdzaak krijgt een zaakverantwoordelijke (regievoerder) die de voortgang over de deelzaken (die over meerdere disciplines en afdelingen kan gaan) volgt en zo nodig bijstuurt. De deelzaak verantwoordelijken gaan alleen over de inhoud, de hoofdzaak verantwoordelijke alleen regie;
- Een goed vooroverleg met de belangrijkste betrokkenen waarbij concrete afspraken worden gemaakt en waarbij alle betrokkenen de afspraken ook nakomen levert de meeste tijd winst op. Belangrijk hierin is dat betrokkenen ook het mandaat (of vertrouwen) hebben om knopen door te hakken;
- Bij grote projecten waarbij meerdere overheden (bevoegde gezagen) zijn betrokken gaat het doorgaans mis in de coördinatie. Ik weet eerlijk gezegd ook niet goed hoe dit moet worden aangepakt omdat hier sprake is van zelfstandige organisaties waarbij er niet of moeilijk kan worden opgeschaald als er problemen dreigen;
- De coördinator moet iemand zijn die alle taakvelden kan overzien en inzicht heeft waar knelpunten zich kunnen voordoen zodat er op voorhand op kan worden ingespeeld. Dat kan de provincie zijn, maar ook een andere organisatie eenheid;
- Wij zijn tevreden met de manier waarop wij het proces rondom de omgevingsvergunning hebben ingericht en coördinatiebepalingen met andere overheden komen zeer weinig voor. Als wij een rol kunnen spelen als deelnemer dan zijn wij daartoe bereid.

Met vriendelijke groet,

Wil Gorp

T 0135428404

Guus Mulders

Onderwerp:

FW: brief/email mening gemeente Waalwijk versnelling procedures

Van: Bart Verhagen [<mailto:bverhagen@waalwijk.nl>]

Verzonden: vrijdag 9 januari 2015 11:57

Aan: Guus Mulders

CC: Wouter Keijzers; Judith Keijzers

Onderwerp: RE: brief/email mening gemeente Waalwijk versnelling procedures

Beste Guus,

Naar aanleiding van ons gesprek op 11 december j.l. over de Omgevingsdienst en het versnellen van procedures deze email.

Wij denken dat wij de dienstverlening op het vlak van vergunningverlening op een efficiënte en effectieve manier hebben ingeregeld. Dit komt omdat wij als Waalwijk groot genoeg zijn om zaken zelf te doen en klein genoeg om korte lijnen te houden (met medewerkers, bestuur en de klant). Wij meten dit frequent en zien dit onder meer terug in onze doorlooptijden en klantbeoordelingen. Sinds de invoering van de Omgevingsdiensten is echter een veel voorkomende deeltoestemming (milieu) van het omgevingsrecht aan vergunningverlening verplicht ondergebracht bij de Omgevingsdienst. Nu is er zeker niet bij elke vergunning sprake van een milieu(deel)toestemming, maar bij de bedrijfsactiviteiten (oa. industrie, agrarisch) is dit zeker wel het geval.

Doordat wij maar zeer beperkt invloed kunnen uitoefenen op de procedure die de Omgevingsdienst voor ons in behandeling heeft (zit niet binnen onze invloedssfeer), en de systematiek van de Wet (Wabo) zodanig in elkaar zit dat zaken met elkaar verplicht moeten worden gecoördineerd/afgestemd, zien wij dit terug in onze dienstverlening. Deze loopt simpelweg gezegd aanzienlijke achteruit. U moet hierbij denken aan vertraging van doorlooptijden van procedures, een beperkte klantbewustheid en onvoldoende integrale afstemming of maatwerk voor bijzondere situaties (denk aan de vestiging van nieuwe bedrijven of onze 'rode loper' klanten).

Naar behoefte kan ik deze aspecten onderbouwen met cijfers, klantervaringen en andere praktijkvoorbeelden. Ook verwijs ik naar de brief die wij medio december 2014 hebben verzonden aan gedeputeerde staten over het verstrekken van een mandaat aan de Omgevingsdienst.

Tijdens ons gesprek heeft u voorgesteld om een pilot procedureversneller te starten. Zoals ik toen heb aangegeven vraag ik me af of er in Waalwijk echt behoefte is aan een procedureversneller. In bijna alle gevallen worden vergunningen ruim binnen de proceduretijd (8 weken) verleend. Uit onze klanttevredenheidonderzoeken scoort de doorlooptijd een 6.5 (overall op 7.2) en het percentage geweigerde aanvragen ligt iets boven de 1% (over bijna 2000 aanvragen).

Wat wel opvalt is dat initiatiefnemers/aanvragers een onvoldoende beeld hebben van wat de mogelijkheden zijn (waar kansen en risico's liggen). Men betreft ons niet aan de voorkant. Dit leidt er in de praktijk regelmatig toe dat plannen (zonder overleg) worden uitgewerkt door 'dure' adviseurs en uiteindelijk formeel worden ingediend. Tijdens onze beoordeling blijkt al snel dat de uitgewerkte plannen niet mogelijk zijn en dienen te worden aangepast. Dit betekent vertraging, extra kosten voor adviseurs en soms extra leges. Er zou in sommige gevallen winst (tijd, kosten en geen frustratie) te behalen zijn als wij nog meer aan de voorkant worden betrokken om mogelijkheden te verkennen. Hierbij zouden ondernemers/bedrijvenverenigingen/parkmanagement een rol kunnen spelen. Ook een stimulerende rol van de provincie kan hier een bijdrage aan leveren. Om die reden zou het een goed idee kunnen zijn om een pilot op te starten waarbij ondernemers hierover worden geïnformeerd en ondersteund om vooraf (aan de voorkant) met bevoegd gezag in gesprek te gaan (verkennen) om vervolgens een formele aanvraag in te dienen. Misschien is in de pilot een provinciale begeleider/regisseur voor grote ontwikkelingen wel een idee. Uiteindelijk betekent dit ook een soort van procedureversnelling en sprake van een win-win situatie.

Ik hoop hiermee je uw vraag beantwoord te hebben. Als u nog vragen heeft dan hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

Bart Verhagen

Afdelingshoofd LVH (Leefbaarheid, Veiligheid & Handhaving)
Teammanager HRM

Aanwezig:

ma-di-do-vr van 9.00 – 17.30 uur

Gemeente Waalwijk | Leefbaarheid, Veiligheid & Handhaving

Telefoon: 0416-683706

Mobiel: 06-25269079

Website: www.waalwijk.nl

Twitter: www.twitter.com/gem_waalwijk

Bezoekadres: Taxandriaweg 6
5141 PA Waalwijk

Postadres: Postbus 10150
5140 GB Waalwijk

Gemeente  **Waalwijk**

Guus Mulders

Onderwerp: FW: brief/email mening gemeente Haaren versnelling procedures

Van: Luc van Beurden [<mailto:L.v.Beurden@Haaren.nl>]

Verzonden: donderdag 8 januari 2015 18:14

Aan: Guus Mulders

Onderwerp: RE: brief/email mening gemeente Haaren versnelling procedures

Beste heer Mulders,

Op 17 december hebben we elkaar gesproken over de procedureversneller. Naar aanleiding van dit gesprek heeft u mij om een reactie gevraagd en specifiek op de volgende onderdelen:

- Wat jullie taak is op het gebied van procedures (globaal)
- Hoe en op welke vlakken de meeste tijdswinst te behalen valt (bijvoorbeeld startbijeenkomst met alle partijen, goed ondernemersplan, gezamenlijk doel en sturen op overeenstemming)
- Waarop de pilot procedureversneller zich juist moet richten (wat zou er uit moeten komen) en ook heel belangrijk waarop de pilot zich juist niet moet richten
- De toegevoegde waarde van de provincie als coördinator
- Eventueel jullie eigen rol daarin

Onderstaande mail is aanvullend op het gespreksverslag en uw versie over de procedureversneller zoals u mij hebt toegestuurd.

Gemeentelijke taak op het gebied van procedures

Een op het oog simpele vraag is wat de gemeente nou eigenlijk ziet als haar taak.

De praktijk is dat we daar onvoldoende duidelijk in zijn. Een belangrijk onderdeel daarbij is dat de medewerkers van de gemeente binnen het proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving verschillende functies (verantwoordelijkheden) en rollen (takenpakket) hebben.

De initiatiefnemer denkt met de gemeente aan tafel te zitten en in werkelijkheid heeft deze initiatiefnemer te maken met diverse personen van die gemeente met ieder hun eigen functie en rol in het proces.

De gemeentelijke taak dient dan ook belegd te worden bij een contactpersoon die als aanspreekpunt voor de initiatiefnemer functioneert.

Van cruciaal belang voor het functioneren van het aanspreekpunt is:

1. de kennis en kunde van deze contactpersoon;
2. duidelijke missie – visie van de gemeentelijke organisatie en consistent (politiek) beleid.

Kansen voor tijdswinst

Een goed functionerend gemeentelijk contactpersoon biedt kansen voor tijdswinst. Het faciliteren van dit gemeentelijk aanspreekpunt (in opleiding, vaardigheden en tevens in helder en consistent beleid) is daarbij een randvoorwaarde.

Ook de initiatiefnemer zal een contactpersoon (adviseur) moeten aanstellen waarbij de initiatiefnemer wel sterk betrokken blijft bij de aanvraag.

Focus pilot

Ik stoei erg met de invulling van het gemeentelijk contactpersoon. Daarnaast vind ik de invulling van de adviseur van de initiatiefnemer vaak kwalitatief onvoldoende waardoor in de praktijk de gemeentelijk contactpersoon in de rol van adviseur komt.

Ik zou erg geholpen zijn indien uit de pilots een advies komt over:

- verantwoordelijkheid en takenpakket gemeentelijk contactpersoon (projectleider); zowel op kennisgebied als competenties
- verantwoordelijkheid en takenpakket adviseur (initiatiefnemer);
- do's en dont's.

De pilot moet zich niet richten op procedures die al eerder zijn gevolgd en de initiatiefnemer nu via de procedureversneller nogmaals dezelfde plannen voor gaat leggen.

Toegevoegde waarde provincie als coördinator

Op een tweetal fronten kan de procedureversneller van toegevoegde waarde zijn:

1. niet iedere gemeente en bedrijfsadviseur hoeft het wiel uit te vinden en kan gebruik maken van de kennis en kunde van de procedureversneller;

2. coördinatie bij procedures waarbij meerdere bevoegde gezagen betrokken zijn.

Eigen rol

Indien een procedureversneller wordt aangesteld, word ik graag geïnformeerd over het verloop van de pilots.

Met hartelijke groet,

Luc van Beurden

Senior beleidsmedewerker milieu



**gemeente
Haaren**

Gemeente Haaren

☎ (0411) 62 72 71

✉ l.v.beurden@haaren.nl

www.haaren.nl



Guus Mulders

Onderwerp: FW: Initiatiefvoorstel provinciale staten procedureversneller: stand van zaken

Van: Joost van Erdewijk [<mailto:J.vanErdewijk@odzob.nl>]

Verzonden: maandag 5 januari 2015 11:28

Aan: Guus Mulders

CC: Erik van Aarle

Onderwerp: RE: Initiatiefvoorstel provinciale staten procedureversneller: stand van zaken

Geachte heer Mulders,

Wij hebben uw notitie en de in de mail gestelde vragen bekeken.

Wat betreft het document hebben wij de volgende opmerkingen. Naar ons oordeel is de voorgestelde aanpak met de procedureversneller niet geheel nieuw. Met name binnen grotere gemeenten zal, vanuit de functie van accountmanagers, al ervaring zijn opgedaan met deze aanpak, met name in de afstemming tussen het ruimtelijk spoor en het spoor van de vergunningverlening. Oogmerk: soepel verloop van procedures.

Mogelijk is ook binnen de wegensector van de provincie ervaring met dit type probleem (afstemming procedures) beschikbaar. De procedureversneller richt zich op bepaalde categorieën bedrijven waarmee de provincie vanuit haar rol als bevoegd gezag, geen rechtstreekse bemoeienis heeft. Verder gaat het veelal om bedrijven met een zodanige schaalgrootte dat geen of onvoldoende eigen expertise binnen het bedrijf aanwezig is en inhuur van externe adviseurs vaak niet goed mogelijk is gezien de kosten. Verder lijkt het ons een goed idee om de tien pilots per regio te verdelen over een beperkt aantal (bijvoorbeeld 3) gemeenten.

Dan de vragen die in de mail worden gesteld de volgende antwoorden.

Taak op het gebied van procedures: met mandaat: verantwoordelijk voor het geheel van de omgevingsvergunning. In overige gevallen: verantwoordelijk voor het milieudeel van de omgevingsvergunning.

Behalen tijdswinst: Belangrijk is het aanleveren van adequate gegevens / onderzoeken en relevante informatie vanuit het bedrijf. Tevens het gelijkschakelen van de doorlopen procedures / processen en adequaat managen van het proces.

Waarop pilot te richten: Slimme volgorde in processen. In beeld brengen van kritieke pad, dit pad is situatie- en locatie-afhankelijk. Output: weergave van kritieke pad per situatie.

Toegevoegde waarde provincie: uitgebreid netwerk (ambtelijk, bestuurlijk), bestuurlijke aandacht, beschikbaarheid middelen (?), eventuele inzet van het instrument van de "aanwijzing".

Rol OD: faciliteren van het proces, leveren van inhoudelijke expertise, vertegenwoordigen bevoegd gezag op deelgebieden.

Mocht u nog vragen hebben, dan hoor ik dat graag.

Met vriendelijke groet,

Joost van Erdewijk
afdelingsmanager

Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant
Keizer Karel V Singel 8, 5615 PE Eindhoven
Postbus 8035, 5601 KA Eindhoven
T: 088-3690643
E: J.vanErdewijk@odzob.nl
I: www.odzob.nl



OMGEVINGSDIENST
ZUIDOOST-BRABANT

Guus Mulders

Van: Mark Pepping [MPepping@odbn.nl]
Verzonden: dinsdag 6 januari 2015 15:32
Aan: Guus Mulders
Onderwerp: reactie op provinciaal initiatiefvoorstel en pilot procedureversneller

Geachte heer Mulders,

Hierbij de reactie op de door u gestelde vragen alsmede het initiatiefvoorstel.

Als omgevingsdienst houden wij ons bezig met de uitvoering van procedures inzake vergunningen/besluiten/ontheffingen op het gebied de waterwet (blauwe spoor), de Wabo (grijze spoor) en groene wetgeving (Natuurbeschermingswet, natuurschoonwet, Boswet en Flora- en Faunawet: groene spoor). Blauw, groen en grijs waar de provincie het bevoegde gezag is en hoofdzakelijk grijs bij het gemeentelijke bevoegde gezag.

Het overgrote deel gaat over enkelvoudige procedures en in beperkte mate meervoudig, complexe procedures.

Bij deze procedures valt met name tijdwinst te behalen door als overheid duidelijk aan te geven waar ieders verantwoordelijkheden liggen. Immers de overheid moet niet op de stoel van de ondernemer gaan zitten en is feitelijk ook geen adviseur van de ondernemer. Kortom: (klant)duidelijkheid zorgt voor helderheid bij alle partijen dus voor efficiënte uitvoering. Zo dient de aanvrager adequaat de vereiste gegevens aan te leveren waarbij de overheid duidelijk moet zijn welke gegevens dit zijn. Tijdens een vooroverleg/bedrijfsbezoek kan hier aandacht aan worden besteed. Op basis hiervan dienen dan ook duidelijke afspraken gemaakt te worden inzake termijnen en dergelijke. Ook hier kan dan worden aangegeven welke mate van (economische) urgentie aanwezig is.

Tijdwinst valt te behalen door zaken planmatig aan te pakken: dus duidelijk te hebben welke vergunningen wanneer geregeld moet zijn. Vaak zit hier een volgtijdelijkheid in. Tevens moet bekeken worden of er mogelijk obstakels zijn en welke problemen er mogelijk kunnen ontstaan en er geen tegenstrijdigheden zijn. Vaak komt dit pas aan het licht wanneer procedures al in gang zijn gezet. Dit kost dan weer veel extra tijd.

Tijdwinst is in dit kader met name te behalen bij de meervoudig, complexe procedures en in mindere mate bij de enkelvoudige zaken.

De pilot zou zich mijns inziens met name moeten richten op die bedrijven die niet in staat zijn te werken met een adviseur en de eigen interne expertise inzake deze materie niet of nauwelijks aanwezig is.. Dus de wat kleinere bedrijven. Van belang is ook het meeste rendement wordt gehaald wanneer er meerdere procedures spelen en er dus meer (overheids)partijen bij betrokken zijn. Bij dit type bedrijven is met name de gemeente het bevoegde gezag en in mindere mate de provincie. Hier zou een procedureversneller een rol van betekenis kunnen spelen. Op deze wijze verkrijgt een bedrijf ook weer vergunningen die adequaat zijn en dus bepaalde rechten geven aan het bedrijf. Ook kan op deze manier een positief effect uitgaan richting bijvoorbeeld een verzekeringsmaatschappij. Mogelijk dat ook bepaalde negatieve effecten naar de omgeving op voorhand beter worden voorkomen en ontstaat er vanuit de omgeving meer begrip voor het bedrijf.

Toegevoegde waarde van de provincie is de rol van initiatiefnemer van dit initiatief om als pilot op te zetten. Mogelijk leidt dit tot inzichten die bestaande 'werkzaamheden' op dit vlak kunnen verbeteren en/of versterken. Immers zo wordt op veel plaatsen al gewerkt met regiekamers (waar afstemming wordt gezocht), regisseurs, accountfunctionarissen, mediationtrajecten etc.. Daarnaast kan het kleinere bedrijven helpen met het sneller doorlopen van dit soort processen waarbij tevens inzichten en kennis wordt meegegeven.

Rol OD: faciliteren van de pilot mede als deelnemer mede namens het bevoegd gezag., leveren van kennis en expertise. Onze eigen bijdrage is uiteraard ook kritisch naar onze eigen uitvoering te kijken. Immers een efficiënte inrichting van ons eigen proces is ook van belang waarbij zoals al is aangegeven klantduidelijk te zijn en aan te geven wie waar verantwoordelijk voor is.

Ik vertrouw er op uw vragen voldoende te hebben beantwoord. Mocht u naar aanleiding van mijn reactie nog vragen hebben dan hoor ik het uiteraard graag. Mocht het tot een nadere invulling van de pilot komen dan zijn wij uiteraard bereid hier in mee te denken.

Met vriendelijke groet,

Mark Pepping
afdelingsmanager vergunningen

T (0485) 338 569 E mpepping@odbn.nl

Bereikbaar op: ma | di | wo | do | vrij

Victorialaan 1 b-g | 5213 JG 's-Hertogenbosch
Gildekamp 8 | 5431 SP Cuijk
Postbus 88 | 5430 AB Cuijk



www.odbn.nl

Disclaimer

Aan de inhoud van dit e-mailbericht kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij dit expliciet in dit bericht is verwoord. De informatie verzonden met dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Indien de lezer van dit bericht niet de geadresseerde is wordt u verzocht het bericht te retourneren aan de afzender.

NOTITIE

datum 23 januari 2015

aan Dhr. G. Mulders

betreft Beantwoording vragen procedureversneller

afzender R. Kessenich

telefoon 013-2060499

afdeling Vergunningverlening landelijke omgeving

Bezoekadres:
Spoorlaan 181
5038 CB Tilburg
tel. (013) 206 01 00

Postadres:
Postbus 75
5000 AB Tilburg

email: info@omwb.nl
internet: www.omwb.nl

Geachte heer Mulders,

Hierbij treft u de beantwoording van de vragen over uw initiatiefvoorstel procedureversneller aan. Ik ben vanzelfsprekend beschikbaar voor nader overleg n.a.v. de beantwoording.

1. Wat jullie taak is op het gebied van procedures (globaal)

De Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB) verleent Wabo-vergunningen, onderdeel milieu, voor bedrijven die vallen onder het bevoegd gezag van de gemeenten in deze regio. Een aantal gemeenten heeft ons daarvoor mandaat verstrekt; voor de andere gemeenten leveren wij adviezen aan voor de besluiten op de ingediende aanvragen. Ook in opdracht van de provincie verlenen wij in mandaat Wabo-vergunningen voor het onderdeel milieu, maar ook voor het onderdeel bouw. Bij de bedrijven onder provinciaal bevoegd gezag gaat het m.n. om de meer complexe en risicovolle bedrijven (BRZO). De OMWB behandelt aanvragen van BRZO-bedrijven overigens ook in de twee andere regio's.

Van belang is te melden dat in de afgelopen jaren de minder complexe bedrijven, bv. in het MKB, steeds vaker niet meer verplicht zijn een milieuvergunning aan te vragen, maar kunnen volstaan met het indienen van een melding in het kader van het Activiteitenbesluit. Meldingsprocedures zijn over het algemeen kort en stellen minder eisen aan het bedrijf m.b.t. aan te leveren informatie.

Naast Wabo-procedures voert de OMWB procedures uit in het kader van de Wet bodembescherming, Waterwet en Natuurbeschermingswet (i.s.m. ODBN). Deze procedures dienen soms tegelijk met Wabo-procedures te worden opgestart.

2. Hoe en op welke vlakken de meeste tijdswinst te behalen valt (bijvoorbeeld startbijeenkomst met alle partijen, goed ondernemersplan, gezamenlijk doel en sturen op overeenstemming)

Tijdswinst is te realiseren door het geven van een goed beeld bij de start van een initiatief welke vergunningen/toestemmingen benodigd zijn en welke gegevens het bedrijf hiervoor dient aan te leveren. Daarmee wordt het voor de ondernemer duidelijk wat hij voor "huiswerk" heeft en of hij hiervoor ondersteuning en/of adviseurs nodig heeft. Procedures worden veelal vertraagd doordat de initiatiefnemer zijn aanvraag dient aan te vullen; hoe completer de aanvraag, hoe sneller een procedure kan worden afgerond.

Bij vooral de grotere (industriële) bedrijven (veelal onder bevoegd gezag provincie) is het gebruikelijk dat voorafgaand aan het indienen van aanvragen (oprichtings-, revisie- en wijzigingsvergunningen) er vooroverleg plaatsvindt, zodat eerdergenoemde duidelijkheid verkregen wordt. Bij initiatieven in de MKB-sector voorzien gemeenten soms in een faciliteit (regiekamer, frontoffice) die bijdraagt aan het verkrijgen van in-

zicht wat benodigd is t.b.v. vergunningaanvragen. Vooroverleg kan ook voor deze sector de doorlooptijd van procedures positief beïnvloeden. Waarbij moet worden aangetekend dat dit (tijds)investering van de betrokken overheidsorganen met zich mee zal brengen.

3. Waarop de pilot procedureversneller zich juist moet richten (wat zou er uit moeten komen) en ook heel belangrijk waarop de pilot zich juist niet moet richten

De pilot zou zich moeten richten op de categorie bedrijven die geen of onvoldoende kennis hebben over procedures, en waarbij het inhuren van adviseurs problematisch is. Daarnaast zou het interessant zijn wanneer de procedureversneller verbinding legt met lopende leantrajecten (gericht op verkorting van doorlooptijden van procedures) bij de betrokken overheidsinstanties, dan wel dergelijke initiatieven stimuleert.

In dit kader is het van belang te melden dat de OMWB januari 2015 is gestart met het project Intentieverklaring. Het doel van dit project is het, in samenwerking met gemeenten en provincie, ontwikkelen van een nieuwe, efficiëntere manier van vergunningverlening (bouw en milieu), waardoor een initiatiefnemer sneller kan starten met een initiatief. Het idee van de intentieverklaring is dat een bedrijf kan starten met een nieuw initiatief zonder dat hij alle details in het begin hoeft te kennen. De initiatiefnemer legt daarbij zijn plan van aanpak voor aan een integrale toetscommissie, die binnen veertien dagen bijeenkomt en dan meteen een uitspraak doet. Bij een positief besluit tekenen het bedrijf en het bevoegd gezag een intentieovereenkomst, waarna de aanvrager onder voorwaarden (direct) kan starten met het (ver)bouwen van een bouwwerk voorafgaand aan het verlenen van de omgevingsvergunning bouwen. Nadat het bouwwerk of de verbouwing is gerealiseerd kan de inrichtinghouder onder voorwaarden starten met de nieuwe (milieurelevante) activiteit, voorafgaand aan het verlenen van de omgevingsvergunning milieu. In de intentieovereenkomst zijn de voorwaarden beschreven waaraan de initiatiefnemer moet voldoen. In de periode na het tekenen van de intentieovereenkomst en voor het verlenen van de daadwerkelijke vergunning vindt intensief toezicht plaats. De komende maanden wordt onderzoek gedaan naar de juridische haalbaarheid. Als het nieuwe concept haalbaar is wil de OMWB dit jaar pilots uitvoeren met geïnteresseerde bedrijven, gemeenten en provincie.

4. De toegevoegde waarde van de provincie als coördinator

De meerwaarde van de coördinerende rol van de provincie zien wij in het in de verschillende regio's uitvoeren van de pilots. Hierdoor krijgen we inzicht in de resultaten, succesfactoren, verbeter- en leerpunten in de verschillende regio's en bij de betrokken overheidsinstanties. De mogelijkheid van leren van elkaar wordt hiermee versterkt.

5. Eventueel jullie eigen rol daarin

De omgevingsdiensten kunnen als deelnemer in pilots expertise inbrengen, de eigen werkprocessen tegen het licht houden en relaties leggen met eigen initiatieven ter verbetering van werkprocessen (leantrajecten, kwaliteitssystemen). Daarnaast is het van belang dat verbinding wordt gelegd met het eerdergenoemde project Intentieverklaring.

Kamer van Koophandel
J.F. Kennedylaan 2 Eindhoven
Postbus 735 5600 AS Eindhoven
www.kvk.nl/contact

Aan Provinciale Staten Noord-Brabant
Drs.ing. A.A.W.G. Mulders
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch

uw kenmerk

telefoon
088 585 25 94

ons kenmerk
BBle

onderwerp
pilot Procedureversneller

datum
28 januari 2015

e-mail
Jaap.docter@kvk.nl

Geachte heer Mulders,

Onlangs hebben wij als Kamer van Koophandel met veel belangstelling kennis genomen van uw initiatief met betrekking tot de pilot Procedureversneller.

Vanuit ons dagelijkse werk constateren we dat een steeds groter deel van het mkb gelukkig weer kansen ziet om groei te realiseren. Dat hebben we als samenleving hard nodig. Maar tegelijkertijd onderschrijven wij uw analyse dat ondernemers zich vooral willen focussen op hun kernactiviteiten. Veel ondernemers missen de affiniteit en vaardigheid om externe procedures soepel te doorgronden en adequaat af te handelen. Daardoor slaagt een substantieel deel van het mkb er niet in zijn groei mogelijkheden daadwerkelijk te verwezenlijken.

Uw initiatief kan in de behoefte aan ondersteuning van het mkb voorzien. Daarom hopen wij van harte dat het u lukt de pilot Procedureversneller van de grond te krijgen. Daar waar wij vanuit onze dienstverlening bij kunnen dragen tot het succes van deze pilot, willen wij u graag ondersteunen.

Voor uw informatie: per 1 januari 2014 zijn de 12 regionale Kamers van Koophandel, Kamer van Koophandel Nederland en Syntens samengevoegd tot 1 landelijke organisatie. Er is veel kennis voorhanden binnen de Kamer en de belangrijkste taak is deze digitaal toegankelijk te maken voor iedereen, aangevuld met telefonische advisering voor brede ondernemersvragen, bijvoorbeeld financieel, internationaal etc. Dit is de basis van de dienstverlening. De fysieke activiteiten zijn primair gericht op groepen ondernemers. Wel zijn er plaatsen waar ondernemers elkaar fysiek kunnen ontmoeten, zoals het Ondernemersplein in Eindhoven. Deze ondernemerspleinen fungeren als ontmoetingsplek voor ondernemers, overheid, onderwijs en andere intermediairs met als doel ondernemers verder te brengen met ondernemen. Individuele face-to-face advisering zoals voorheen, vindt niet meer plaats.

De projecten die gericht zijn op ondernemersgroepen, hebben betrekking op thema's als starten van een bedrijf, innovatie, internationaal zakendoen en financiering. Dit zijn in eerste instantie landelijke programma's aangevuld met specifieke regionale programma's. Om versnippering te voorkomen worden duidelijke programmalijnen opgezet, met grote 'events' van waaruit kleinschalige events kunnen voortkomen. De Duits-Nederlandse Handelsdag is hier een voorbeeld van. Regionaal maatwerk, bijvoorbeeld informatie over financiering is onderdeel van de dienstverlening. Een voorbeeld is het Brabantse project Financieringspoort, opgezet voor de provincie Brabant, samen met onder andere de BOM, Rewin en Brainport. Doel is om ondernemers die vragen hebben, die verder gaan dan telefonische

ondersteuning, te helpen. Hiervoor zijn vouchers beschikbaar die ondernemers kunnen gebruiken om financieringsaanvragen verder te professionaliseren, de BOM-vouchers. Ook is het project erop gericht zicht te geven op het pallet aan financieringsmogelijkheden.

Voor Zuid-Nederland is een regionale adviesraad ingesteld als klankbord voor de KvK bestaande uit 6 vertegenwoordigers van ondernemers, 3 van werknemersorganisaties en 3 onafhankelijke personen.

Het pilotproject Procedureversneller is in onze optiek een welkome aanvulling op onze dienstverlening. Wij wensen u veel succes met het realiseren van het project.

Met vriendelijke groet,
Kamer van Koophandel



Jaap Docter
Directeur regionale dienstverlening

Leden Provinciale Staten Noord-Brabant
t.a.v. drs. Ing. A.A.W.G. Mulders
Brabantlaan 1
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch

Veldhoven, 7 januari 2015.

Geachte heer Mulders,

Op 2 december j.l. hebben wij met u gesproken over de procedureversneller en de mogelijke rol voor het Ondernemersklankbord (OKB) in het ondersteunen van ondernemers die hiermee te maken krijgen.

Stichting Ondernemersklankbord zet zich al 35 jaar belangeloos in voor Ondernemend Nederland. In Noord-Brabant doen we dat met zo'n veertig adviseurs die als geen ander de 'wetten' van het ondernemerschap hebben leren kennen en doorgronden. Dit zijn oud-ondernemers en managers met een ervaren kijk op zaken. Zij delen hun kennis en ervaring met andere ondernemers door een onafhankelijk klankbord te zijn, persoonlijk, praktisch en oplossingsgericht. Zij doen dit vanuit een sterke sociaal maatschappelijke betrokkenheid.

Ondernemers kunnen zich aanmelden voor een begeleidingstraject van 6 maanden waarvoor een donatie van minimaal € 100 wordt gevraagd. (Kostprijs van een begeleidingstraject ligt gemiddeld tussen € 400 en € 500). In 2014 hebben wij op deze manier ruim 300 MKB-ondernemers in Noord-Brabant ondersteuning geboden.

Graag willen wij aangeven hoe het OKB MKB-ondernemers in de provincie Noord-Brabant nog beter kan gaan helpen.

1. In de context van de procedureversneller pilot kunnen onze adviseurs de ondernemer helpen zijn of haar bedrijfsplannen zodanig te verbeteren en te concretiseren dat het effect van de procedureversneller optimaal is. Door direct bedrijfsplannen aan te passen aan de relevante eisen en voorwaarden in het procedure traject kunnen doorlooptijden geminimaliseerd worden. Een dergelijke ondersteuning/coaching past volledig binnen de doelstellingen van het OKB.

2. Uiteraard kunnen wij ondernemers helpen met bedrijfsbegeleiding en het verbeteren en versterken van de vaardigheden en competenties van de ondernemer. Vooral voor starters en ondernemers die een beroep doen op de Bbz (Bijzondere bijstand zelfstandigen) kunnen OKB adviseurs gemeenten veel werk uit handen nemen. Op dit moment hebben wij daarvoor een pilot lopen met de gemeente 's-Hertogenbosch en zijn in gesprek met andere gemeenten. Onze ondersteuning omvat tevens het verwijzen van de ondernemer naar relevante gemeentelijke diensten en naar expertise van Kamer van Koophandel, Belastingdienst, juridische, fiscale en financiële specialisten.
3. Door samen met Hogescholen Fontys en Avans en gemeenten via een leerwerkbedrijf studenten te betrekken bij het ondersteunen van ondernemers. Als voorbeeld van deze aanpak wijzen we naar De Rotterdamse Zaak (DRZ). Wij kijken of op basis van dit model een Brabantse Zaak opgezet kan worden.
Koppels van een OKB adviseur met een Hogeschool student helpen ondernemers met administratie en het maken van marketing- en ondernemingsplannen.

Wij hopen dat we met onze uiteenzetting duidelijk hebben gemaakt wat het OKB reeds betekent en nog meer kan gaan betekenen voor het MKB in Noord-Brabant. Wij zijn er van overtuigd dat de door ons genoemde activiteiten ook op provinciaal bestuurlijk niveau aandacht verdienen en dat wij door deelname aan de pilot procedureversneller de effectiviteit van onze aanpak kunnen laten zien en tegelijkertijd er voor kunnen zorgen dat het doel van de procedureversneller wordt gerealiseerd.

Wij zien met belangstelling uit naar de reactie van de leden van Provinciale Staten van Noord Brabant.

Met vriendelijke groet



Louk de Smit
Voorzitter OKB regio Oost-Brabant



Piet Berkhout
Plv. voorzitter OKB regio Oost-Brabant

Guus Mulders

Onderwerp: FW: Initiatiefvoorstel provinciale staten procedureversneller: stand van zaken

Van: BZW - Michiel van Campen [<mailto:campen@bzw.nl>]

Verzonden: vrijdag 16 januari 2015 14:19

Aan: Guus Mulders

CC: BZW - Michiel van Campen

Onderwerp: FW: Initiatiefvoorstel provinciale staten procedureversneller: stand van zaken

Beste Guus,

Namens BZW en MKB-Brabant (de organisatie die ik per 1 januari ook vertegenwoordig, dus hiermee vang je 2 vliegen in één klap) de volgende reactie.

Zowel BZW als MKB-Brabant onderschrijven dit initiatief. BZW en MKB-Brabant zetten zich in voor een verlichting van de regeldruk voor ondernemers. Onderdeel hiervan is bepaalde 'onhandige en nutteloze' procedures aan te passen/vereenvoudigen/versimpelen. Wij zien het idee van de procedure-versneller als een middel om te inventariseren welke knelpunten er zijn en waar in het licht van de omgevingswet 2018 (dit is namelijk waarschijnlijk zo) aandacht aan gegeven moet worden.

In kort antwoord op je vragen:

1. Rol BZW/MKB-Brabant bij procedures: bij de procedures zelf hebben we geen rol. Onze ondernemers hebben vaak "hinder" van (langzame) procedures en onze rol is om daar aandacht voor te vragen en om mee te denken over oplossingen. Agenda-zettend wat dat betreft.
2. Hoe en op welke vlakken valt de meeste tijdswinst te behalen: de genoemde dingen zijn prima. Hier kan we nog aan worden toegevoegd dat betrokken ambtenaren / instanties een ondernemersgerichte houding moeten hebben. Ook vanuit die kant moet echt de ambitie aanwezig zijn om ondernemers te helpen om procedures sneller en beter te laten verlopen
3. Waar moet de procedureversneller zich (niet) op richten: in onze beleving moet er een praktisch werkmodel uitkomen, met praktische manieren om procedures daadwerkelijk te versnellen.
4. De toegevoegde waarde van de provincie als coordinator is die rol van aanjager, facilitator en communicatie richting gemeente van de uitkomsten
5. Rol BZW/MKB-Brabant: vraag is wat we hiermee willen. We ondersteunen het initiatief. Afhankelijk van de uitkomsten van het provinciale debat en het gewicht dat aan de procedure-versneller gegeven zal worden, gaan we inschatten wat onze rol kan/moet zijn.

Vr.gr. Michiel

Guus Mulders

Onderwerp: FW: reactie op procedure versnellen

Van: Litjens, Herman [<mailto:herman.litjens@zlto.nl>]

Verzonden: vrijdag 23 januari 2015 10:55

Aan: Guus Mulders

Onderwerp: reactie op procedure versnellen

Guus,

We zijn positief over jouw initiatiefvoorstel.

Als een vergunning past binnen het reguliere traject, met duidelijke normen en regels dan gaat het meestal goed. Als een aanvraag niet past, dan duurt het soms 4-5 jaar. Doordat gemeenten en provincie steeds meer werken met globale plannen en bestemmingsplannen waar vooral het huidige gebruik is vastgelegd komen er steeds minder reguliere trajecten. Een voorbeeld van een procedure die veel te lang duurde, is een bedrijf dat wilde verplaatsen van de rand van een dorpskern, naar de andere kant van zijn huiskavel, veel verder weg. Dit paste niet rechtstreeks in het provinciale beleid omdat het om nieuwvestiging ging, terwijl de intentie juist heel goed is. Beter is een accountmanager met doorzettingsmacht naar z'n afdeling om dingen voor elkaar te krijgen. De ZLTO heeft een keer een 50 punten lijst bij de provincie ingediend, daar werden twee personen opgezet met mandaat en rechtstreekse lijnen met Gedeputeerde. Het ging toen een stuk soepeler en waar mogelijk werden cases opgelost.

De doorlooptijd wordt sterk bepaald door dat de ondernemers zelf goed is voorbereid, de kwaliteit van zijn adviseur, en het type persoon waarmee een aanvrager bij de gemeente of provincie te maken krijgt, een vast aanspreekpunt en kan deze een coördinerende rol vervullen. De oprichting van de omgevingsdiensten maakt dit niet eenvoudiger. We moeten meer integraal naar trajecten kijken, we krijgen één omgevingswet, maar bij de overheid zijn milieu en RO functioneel en organisatorisch gesplitst. De omgevingsdiensten toetsen milieu en RO wordt door de gemeente gedaan. Dit komt de samenwerking niet ten goede.

Het wordt ook ingewikkelder door de steeds grotere verschillen/diversiteit en schaalvergroting. Bedrijven doen steeds meer verschillende activiteiten, energieopwekking, teeltondersteunende voorzieningen, bewaren en verpakken van eigen producten, zorg recreatie etc. Vroeger waren deze verschillen veel kleiner en hierop is nog steeds het generieke beleid gebaseerd. Een specifieke benadering, maatwerk per casus, of iets een verantwoorde ruimtelijke ontwikkeling is, kan alleen op basis van een globaal toetsingskader. Als hiermee verscheidene afdelingen gemoeid zijn, en 1 afdeling is negatief, dan blijft de aanvraag hangen (parafencultuur). Een accountmanager zou dan het voortouw moeten nemen om de aanvraag weer vlot te trekken en aan het bestuur voor te leggen.

De belangrijkste aspecten die bijdragen aan versnelling van procedures zijn:

1. Past het ondernemersplan in de structuurvisie. Als voorbeeld de provincie heeft in haar structuurvisie opgenomen dat ze ruimte wil geven aan initiatieven van onderaf en dat daar ruimte voor moet zijn. Die basishouding uit de structuurvisie is niet bij iedere afdeling even doorleefd merken we. Er wordt dan alleen gekeken naar hun eigen doelen en kaarten. Op basis van de structuurvisie is vaak meer mogelijk dan op afdelingsniveau wordt toegestaan. Men houdt sterk vast aan 'oude' denkwijzen en patronen.
2. Gesprek met bevoegd gezag, 1 aanspreekpunt, intern coördineren. Door milieu onder te brengen bij omgevingsdiensten, dus apart in een andere organisatie buiten de gemeentedeur, verloopt het informele oplossingsgerichte contact veel moeizamer. Men komt elkaar niet meer tegen op de gang. Medewerkers van de milieudiensten zijn simpele toetsers geworden die op basis van commerciële tarieven hun werk moeten doen en worden op deze manier zeker niet gestimuleerd om integraal te denken, terwijl ze vroeger collega's waren van gemeentelijke RO ambtenaren en dat veel meer voor de hand lag.

3. Aan de voorkant helder maken wat men van elkaar kan verwachten, maak een stappenplan met een tijdstraject waar iedereen zich aan houdt: gemeenten, provincie en ondernemers.
4. Gemeenten en provincie zouden altijd met accountmanagers moeten werken. Als de provincie bij een case betrokken is en de gemeente het niet alleen af kan handelen, lijkt het me het beste dat de procedureversneller bij de provincie ondergebracht wordt. Hij wordt dan meer voor 'vol' aangezien en heeft korte lijnen met GS.

Met vriendelijke groet,

Drs. H.G.J. (Herman) Litjens, Senior Specialist Omgeving
T +31 73 217 32 07 | M +31 6 212 325 85 | www.zlto.nl/e-maildisclaimer

ZLTO Onderwijsboulevard 225, 5223 DE 's-Hertogenbosch | Postbus 100, 5201 AC 's-Hertogenbosch

Komt u naar ons toe? Gebruik als navigatie: Vlijmenseweg 1, mail ons uw kenteken en de speedgate opent automatisch.