

Mandaat project Busremise Breda

Naam van het programma waar dit project onder valt:	Infrastructurele Projecten
Naam van het project:	Busremise Breda
Naam en functie opdrachtgever (programmamanager):	De heer S.J.A. van Loon, Programmamanager Infrastructurele Projecten
Naam en functie opdrachtnemer (projectleider):	De heer J.M.A.P. van Eekeren, Projectleider Busremise Breda
Versie:	2 (2023)
Datum instellingsbesluit of datum laatste wijziging besluit:	24-10-2023
Inwerkingtreding (gewijzigd) besluit:	Dit gewijzigde instellingsbesluit treedt in werking met ingang van de dag na die van de laatste gedagtekende ondertekening en werkt terug tot en met 01-09-2023. Dit besluit vervangt het instellingsbesluit BRB Busremise Breda, d.d. 01-07-2022, nr. C2296392 / S5102336.
Vindplaats Corsa (nr. S...)	S5362358
Mandaat en verantwoording tussen opdrachtgever en opdrachtnemer:	<p>Referentiekader</p> <p>De projectleider is verantwoordelijk voor het te bereiken resultaat. Deze is verantwoordelijk voor:</p> <ol style="list-style-type: none">het resultaat van het project en de kwaliteit daarvan;het bewaken van de onderlinge samenhang tussen strategie, beleid, project-uitvoering en bedrijfsvoering;het bewaken van de integraliteit en de onderlinge samenhang tussen het project en andere opgaven en tussen tijdelijke en structurele activiteiten;kostenefficiënte procedures en werkwijzen binnen het project;de dagelijkse aansturing van het projectteam, de teamsamenwerking en werkverdeling. <p>Mandaat</p> <p>De programmamanager verleent mandaat aan de projectleider voor die bevoegdheden uit de Catalogus operationele bevoegdheden (versie 2018), die zijn opgenomen in paragraaf 4 van het instellingsbesluit (Programma Opdrachtformulier) van het Programma Infrastructurele Projecten d.d. 21-08-2023, nr. C2305240/S5318994, zijnde de hoofdstukken:</p> <ol style="list-style-type: none">AlgemeenInkoop en aanbesteden

E. Wegen
L. Vastgoed

behoudens de volgende bevoegdheden:

1. die welke zijn opgenomen in de kolom PM (programmamanager) van de voornoemde Catalogus;
2. die welke zijn opgenomen in de kolom PL (projectleider) van de voornoemde Catalogus:
 - A.1.22 Besluiten tot het aangaan van een overeenkomst ter uitvoering van reeds door GS of PS vastgesteld beleid (bv. uitvoeringsovereenkomsten);
 - A.1.28 Overige correspondentie met rechtsgevolgen, procedurele of financiële gevolgen;
 - A.2 Bezwaar en beroep, klachten en verzoeken;
 - A.3 Mediation;
 - A.4 Bestuursrechtelijke geldschulden en dwangsom;
 - A.5 Subsidies;
 - A.6 Sponsoring;
 - A.7.3 Beslissen op een verzoek om schadevergoeding of andere vorm van financiële compensatie of tegemoetkoming, dan wel het afkopen van een (dreigend) geschil:
 - Niet vallend onder de werking van een vastgestelde publiekrechtelijk regeling; en
 - Voor zover het verzoek of de afkoop een bedrag van € 10.000 niet te boven gaat;
 - A.8 Wet openbaarheid van bestuur;
 - A.9 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG);
 - A.12.4 Instemmen met MER;
 - A.12.11 Adviseren Minister in het kader van art. 3 e.v. van de Tracéwet;
 - E. Wegen;
 - L. Vastgoed.

Nadere invulling mandaat Werken UAV-gc:

Onder verwijzing naar de bevoegdheid van de programmamanager, bedoeld onder B.1.2.2 van voornoemde Catalogus, wijst de programmamanager hierbij op grond van paragraaf 2, eerste lid, van de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor geïntegreerde contracten (UAV-gc 2005) de projectleider aan om als gemachtigde op te treden in zaken het Werk betreffende.

Budgetbevoegdheid

De programmamanager verleent mandaat aan de projectleider voor het aangaan van financiële verplichtingen ten laste van alle begrotingskredieten, zoals opgenomen in paragraaf 4 van het projectplan onder 'Uitgaven', tot een

maximum van de door GS (al dan niet naderhand gewijzigd) vastgestelde bedragen.

Informatieplicht mandaat

De projectleider stelt de programmamanager tijdig in kennis van te nemen of al genomen besluiten waarvan deze redelijkerwijs moet aannemen dat kennisneming door de programmamanager gewenst is. De programmamanager voorziet de projectleider van alle benodigde informatie ten behoeve van de uitoefening van zijn/haar mandaat.

Verantwoording

De projectleider legt op de volgende wijze verantwoording af aan de programmamanager:

- Informeren bij belangrijke ontwikkelingen, waaronder de overgang van fases binnen het project;
- Via periodieke voortgangsrapportages en eindevaluatie;
- Via de reguliere Sturings- en Verantwoordingscyclus (voor wat betreft de indicatoren/KPI's die in de begroting zijn opgenomen);

Voor wat betreft de bevoegdheden B1 (werken) en B2 (leveringen en diensten) van voornoemde Catalogus wordt de projectleider geacht vooraf met de programmamanager afstemming te zoeken in de volgende situaties:

- B.1.2 Vaststellen contract en begroting voor Werken \geq € 100.000;
- B.1.3 Besluiten tot gunning, afwijzing en sluiten contract voor Werken \geq € 100.000;
- B.1.4 Doen van een bestelling op basis van gesloten (raam)overeenkomst voor Werken \geq € 100.000;
- B.2.2 Vaststellen contract en begroting voor leveringen en diensten \geq € 50.000, meerwerk/extra werk uitgezonderd;
- B.2.3 Besluiten tot gunning, afwijzing en sluiten contract voor leveringen en diensten \geq € 50.000, meerwerk/extra werk uitgezonderd;
- B.2.4 Doen van een bestelling op basis van gesloten (raam)overeenkomst voor leveringen en diensten \geq € 50.000, meerwerk/extra werk uitgezonderd.

Indien de projectleider voornemens is een besluit te nemen over:

- wijzigingen (VTW's) bij diensten en leveringen (inclusief raamovereenkomsten) van € 25.000 tot € 100.000;
- meer- of minderwerk en bestekwijzigingen van € 50.000 tot € 100.000 (bij Werken UAV);
- contractwijzigingen, het aanvaarden van prijsaanbiedingen, het verstrekken van kosten- vergoedingen en/of termijn verlenging van € 50.000 tot € 100.000 (bij Werken UAV-gc),

legt zij/hij dat voornemen ter toetsing voor aan de programmamanager. Indien de projectleider een besluit neemt dat daarmee niet in overeenstemming is, deelt zij/hij dat de programmamanager onverwijld mee.

Indien de projectleider voornemens is een besluit te nemen over:

- wijzigingen (VTW's) bij diensten en leveringen (inclusief raamovereenkomsten) van € 100.000 of meer;
- meer- of minderwerk en bestekwijzigingen (bij Werken UAV) van € 100.000 of meer;
- contractwijzigingen, het aanvaarden van prijsaanbiedingen, het verstrekken van kosten- vergoedingen en/of termijnverlenging (bij Werken UAV-gc) van € 100.000 of meer,

legt zij/hij dat voornemen ter toetsing voor aan de programmamanager en het Expertisecentrum Projectmanagement. Indien de projectleider een besluit neemt dat daarmee niet in overeenstemming is, deelt zij/hij dat de programmamanager onverwijld mee.

Per kwartaal wordt de voortgang van het project tussen projectleider en programmamanager besproken. De projectleider zorgt in ieder geval voor dat alle wijzigingen (VTW's) bij diensten (incl. raamovereenkomsten), meer- of minderwerk en bestekwijzigingen (bij Werken UAV) en contractwijzigingen (bij Werken UAV-gc) worden vastgelegd.